



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ & ΑΠΑ
Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας
Πληροφορίες: Μιχ. Ρισσάκη
Τηλέφωνο: 210.527.16.30
FAX: 210.212.56.93
Email: ye46u046@minagric.gr

Αθήνα, 04/05/2012

Αρ. Πρωτ.: 1452/52540

ΠΡΟΣ: ως Πίνακας Διανομής

ΘΕΜΑ: «Έγκριση δαπάνης και καθορισμός των λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης 6.1 “Εφαρμοσμένη Έρευνα”, στο πλαίσιο του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) της αριθμ.736/1194/41458/03-04-2012 (Β' 1177) ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών, Ανάπτυξης - Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Έγκριση δαπάνης για την υλοποίηση των ενεργειών του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012», όπως τροποποιείται και ισχύει
- β) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που τέθηκε σε ισχύ με το άρθρο 1 του αριθμ.63/2005 Π.Δ. «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα»
- γ) του ν.2362/1995 (Α' 247) «περί Δημόσιου Λογιστικού», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- δ) των άρθρων 13 μέχρι και 29 του ν.2637/1998 περί «Σύστασης Οργ. Πιστοποίησης Λογαριασμών, Οργανισμού Πληρωμών και ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων...και άλλες διατάξεις» (Α' 200), όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθρο 4 του ν.2732/1999(Α' 154) και το άρθρο 24 του ν.2945/01 (Α' 223) «Εθνικό Σύστημα Προστασίας της Αγροτικής Δραστηριότητας» και το άρθρο 29 παρ. 1-8 του ν.3147/03 (Α' 135)
- ε) της αριθμ.389578/2000 (Β' 1470) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί έγκρισης Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του ΟΠΕΚΕΠΕ των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ)»
- στ) της αριθμ.271562/2002 (Β'1042) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί εγκρίσεως του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμής»
- ζ) της αριθμ.280682/2009 (Β'972) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Μεταβίβαση στους Γενικούς Γραμματείς, Ειδικό Γραμματέα, Προϊσταμένους Γενικής Δ/νσης, Προϊσταμένους Δ/νσης και Προϊσταμένους Τμήματος της εξουσίας να υπογράφουν με “Εντολή Υπουργού”», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ.271726/2010 (Β' 1400) όμοια απόφαση
- η) του άρθρου 28 του ν.2520/1997 (Α'173), όπως ισχύει κάθε φορά
- θ) της αριθμ.131/20388/20-02-2012 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β'393) με θέμα «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Ιωάννη Δριβελέγκα»
- ι) της αριθμ.188763/13-10-2011 (Β' 2284) ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Σύσταση Ελληνικού Γεωργικού Οργανισμού - ΔΗΜΗΤΡΑ και συγχώνευση εποπτευόμενων από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων νομικών προσώπων», όπως ισχύει κάθε φορά

2. Τους Κανονισμούς:

- α) 1234/ΕΚ/2007 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των γεωργικών αγορών και ειδικών διατάξεων για ορισμένα γεωργικά προϊόντα (Ενιαίος κανονισμός ΚΟΑ)» (L 299)
 - β) 917/ΕΚ/2004 της Επιτροπής «περί λεπτομερειών εφαρμογής του Καν(ΕΚ)797/2004 του Συμβουλίου σχετικά με ενέργειες στον τομέα της μελισσοκομίας» (L 163), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει
 - γ) 1290/ΕΚ/2005 «Περί χρηματοδοτήσεως της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής»(L 209)
 - δ) 885/ΕΚ/2006 της Επιτροπής για τη «θέσπιση των λεπτομερειών εφαρμογής του Καν(ΕΚ)1290/2005 του Συμβουλίου, όσον αφορά τη διαδικασία για την εκκαθάριση των λογαριασμών του ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων» (L 171)
3. Το Εθνικό Πρόγραμμα βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2011 – 2013, που εγκρίθηκε με την **Ε(2010) 6054 τελικό/14-09-2010** Απόφαση της Ε.Ε., σε εφαρμογή των άρθρων 105 – 110 του Καν(ΕΚ)1234/2007 του Συμβουλίου και του Καν(ΕΚ)917/2004 της Επιτροπής, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει
4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ύψους μέχρι **εικοσιπέντε χιλιάδων Ευρώ (25.000,00€)** για το έτος 2012, η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 5423, Ειδικός Φορέας 29-110, για τον οποίο υπάρχει σχετική πίστωση.
5. Την αριθμ.1753/6207/19-01-2012 (ΑΔΑ: ΒΟΧ4Β-ΔΩ8) απόφαση της Δ/σης Οικονομικής του ΥΠΑΑΤ, με την οποία εγκρίνεται η δέσμευση πίστωσης ύψους **δύο εκατομμυρίων οκτακοσίων πενήντα χιλιάδων Ευρώ (2.850.000€)** για την πληρωμή ισοποίησης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, Ειδικός Φορέας 29-110 ΚΑΕ 5423, οικονομικού έτους 2012, για την υλοποίηση του προγράμματος «Βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας», για το 2012

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε**1. Σκοπός**

Με την παρούσα εγκρίνεται η δαπάνη και καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις και ο τρόπος πληρωμής για την υλοποίηση της δράσης «Εφαρμοσμένη Έρευνα», στο πλαίσιο εφαρμογής του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012, βάσει του Καν(ΕΚ)1234/2007 του Συμβουλίου (άρθρα 105-110), όπως ισχύει κάθε φορά.

2. Περιγραφή της δράσης

Σε εφαρμογή του άρθρου 2.2 της αριθμ.736/1194/41458/03-04-2012 (Β' 1177) ΚΥΑ, επιχορηγείται η κάλυψη μέχρι του 100% της δαπάνης υλοποίησης των ερευνητικών προγραμμάτων που θα προκύψουν από τη διαδικασία που περιγράφεται στην παράγραφο 6 της παρούσας.

Τα εν λόγω προγράμματα:

- μπορούν να είναι ετήσια ή συνεχιζόμενα
- τα αποτελέσματά τους πρέπει να είναι άμεσα εφαρμόσιμα και να ανταποκρίνονται στις ανάγκες του μελισσοκομικού κόσμου, όπως αυτές εκφράζονται μέσω της διαδικασίας της παραγράφου 6 της παρούσας και
- να μην έχουν αποτελέσει αντικείμενο παλαιότερης έρευνας.

Όλα τα ετήσια ερευνητικά προγράμματα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί και παραδώσει αποτελέσματα το αργότερο μέχρι 31/08/2012.

Αντίστοιχα, όλα τα συνεχιζόμενα ερευνητικά προγράμματα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί και παραδώσει αποτελέσματα το αργότερο μέχρι τις 31/08/2013.

3. Ύψος επιχορήγησης

Για το έτος 2012 το ύψος της επιχορήγησης για την υλοποίηση της δράσης ανέρχεται στο ποσό των πενήντα χιλιάδων Ευρώ (50.000€).

Το ποσό αυτό βαρύνει κατά 50% τον κρατικό προϋπολογισμό και κατά 50% τον ΕΛΕΓΕΠ – Εγγυήσεις.

4. Δικαιούχοι

Δικαιούχοι της παρούσας δύνανται να είναι:

- α) ο Ελληνικός Γεωργικός Οργανισμός - ΔΗΜΗΤΡΑ (Γενική Δ/ση Αγροτικής Έρευνας) με τα ινστιτούτα της,
- β) το Μεσογειακό Αγρονομικό Ινστιτούτο Χανίων (ΜΑΙΧ),

- γ) τα πανεπιστημιακά ιδρύματα της χώρας, εφόσον αυτά διαθέτουν την υποδομή, την τεχνογνωσία και το αναγκαίο προσωπικό για την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος,
- δ) ομάδα φορέων αποτελούμενη από το σύνολο ή μέρος των παραπάνω.
Στην περίπτωση αυτή, οι προϋποθέσεις του προηγούμενου σημείου (γ) ισχύουν αθροιστικά για το σύνολο των φορέων που αποτελούν την ομάδα.

5. Επιλέξιμες Δαπάνες

Ως επιλέξιμες δαπάνες ορίζονται:

- α) οι δαπάνες για την προμήθεια αναλωσίμων (πχ αντιδραστηρίων, εργαστηριακών υλικών, δειγμάτων, κλπ), απαραίτητων για την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος
Οι εν λόγω δαπάνες είναι επιλέξιμες στον βαθμό που εξυπηρετούν την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος.
- β) οι δαπάνες για την προμήθεια μικροεξοπλισμού, απαραίτητου για την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος, εκτός της βασικής υποδομής του εργαστηρίου.
Στην περίπτωση που ο αιτούμενος εξοπλισμός ή όργανο έχει ήδη αγορασθεί από τον αιτούντα φορέα στο πλαίσιο υλοποίησης του Καν(ΕΚ)797/2004 και δεν έχει παρέλθει πενταετία από την ημερομηνία αγοράς του, η εν λόγω δαπάνη δεν είναι επιλέξιμη.
Το ίδιο ισχύει και στην περίπτωση της ομάδας φορέων, εφόσον ο αιτούμενος εξοπλισμός ή όργανο έχει ήδη αγορασθεί από κάποιον ή κάποιους από τους φορείς που συμμετέχουν στην ομάδα, στο πλαίσιο υλοποίησης του Καν(ΕΚ)797/2004 και δεν έχει παρέλθει πενταετία από την ημερομηνία αγοράς του.
- γ) οι δαπάνες για οδοιπορικά κι εκτός έδρας αποζημιώσεις του απασχολούμενου προσωπικού (τακτικού ή έκτακτου) για την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος. Οι δαπάνες αυτές είναι ανάλογες με τα προσόντα και σύμφωνες με τις ισχύουσες, κατά περίπτωση, διατάξεις.
- δ) οι δαπάνες παροχής υπηρεσιών εξωτερικών εμπειρογνομόνων κι επιστημονικών συνεργατών, καθώς και άλλες ανάλογες υπηρεσίες, συμπεριλαμβανομένης και της αγοράς νέας τεχνογνωσίας, όπου κρίνεται αναγκαίο. Στην περίπτωση που οι εμπειρογνώμονες κι επιστημονικοί συνεργάτες είναι δημόσιοι υπάλληλοι, απαιτείται σύμφωνη γνώμη των αντίστοιχων Υπηρεσιών, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- ε) απρόβλεπτα έξοδα μέχρι 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης και μέχρι συνολικού ύψους χιλίων πεντακοσίων Ευρώ (1.500€), τα οποία μπορεί να προκύψουν κατά την υλοποίηση του επιχορηγούμενου προγράμματος κι εντάσσονται στο γενικό πλαίσιο των επιλέξιμων δαπανών, εφόσον έχουν συμπεριληφθεί στην πρόταση του δικαιούχου φορέα κι έχουν εγκριθεί στη σχετική απόφαση
- στ) κρατήσεις υπέρ φορέα μέχρι 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης
- Ο ΦΠΑ δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

6. Διαδικασία επιλογής θεματολογίας

Τα Κέντρα Μελισσοκομίας και οι Δ/νσεις Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής ενημερώνουν τους μελισσοκόμους και μελισσοκομικούς φορείς της ζώνης ευθύνης τους σχετικά με την υλοποίηση της δράσης και σε συνεργασία με αυτούς αποστέλλουν στο Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας της Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ λίστα θεμάτων, τα οποία οι μελισσοκόμοι και οι μελισσοκομικοί φορείς κρίνουν χρήσιμο να διερευνηθούν.

Το Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας, αφού εξετάσει τα αιτήματα των μελισσοκόμων, τα συγκρίνει με τα ήδη υλοποιηθέντα ερευνητικά προγράμματα και διερευνήσει τη δυνατότητα υλοποίησης τους, συντάσσει κατάλογο με το/α προτεινόμενο/α ερευνητικό/ά πρόγραμμα/τα.

Στη συνέχεια, συντάσσεται σχετική πρόσκληση για την εκδήλωση ενδιαφέροντος και υποβολή σχετικών προτάσεων, η οποία αναρτάται στην κεντρική είσοδο του ΥπαΑΤ (Αχαρνών 2) και στους ιστότοπους www.minagric.gr και www.melinet.gr.

7. Διαδικασία Επιχορήγησης

7.1 Υποβολή αρχικής αίτησης - Ετήσια ερευνητικά προγράμματα

Το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από την ανάρτηση της πρόσκλησης της προηγούμενης παραγράφου, οι ερευνητικοί φορείς της παραγράφου 4 υποβάλλουν προς τη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ:

- α) αίτηση - πρόγραμμα για ανάληψη δράσης

Στο πρόγραμμα αναφέρονται αναλυτικά και χρονολογικά όλες οι εργασίες που θα υλοποιηθούν, κατά είδος, δράση και έτος, καθώς και το παραδοτέο υλικό (υπόδειγμα 1), ενώ επισυνάπτονται και βιογραφικά σημειώματα του επιστημονικού προσωπικού που θα συμμετέχει στην πραγματοποίηση του ερευνητικού προγράμματος.

- β) αναλυτική κατάσταση των προβλεπόμενων δαπανών ανά επιλέξιμη δαπάνη και για το σύνολο του έργου (υπόδειγμα 3)
- γ) απόφαση του αρμόδιου, κατά περίπτωση, οργάνου του φορέα για τον ορισμό του υπεύθυνου του έργου, του αρμόδιου για την υπογραφή της σύμβασης και όλων των σχετικών με το πρόγραμμα αιτήσεων και καταστάσεων
- δ) υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ότι ο φορέας αποδέχεται τους όρους και προϋποθέσεις της επιχορήγησης, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα, καθώς και ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση - επιχορήγηση σε άλλο πρόγραμμα
- ε) αποδεικτικά στοιχεία προηγούμενης πραγματοποιηθείσας έρευνας σχετικής με τον τομέα της μελισσοκομίας, είτε προηγούμενης πραγματοποιηθείσας έρευνας σχετικής με το αντικείμενο της αιτούμενης (εφόσον υπάρχουν)

Στην περίπτωση υποβολής αίτησης - πρότασης από ομάδα ερευνητικών φορέων, υποβάλλονται επιπλέον και αποδεικτικά στοιχεία (απόφαση, σύμβαση, κλπ) σύναψης συνεργασίας των συγκεκριμένων φορέων.

Συστήνεται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα του ΥπΑΑΤ επιτροπή αξιολόγησης των υποβληθέντων ερευνητικών προγραμμάτων, αποτελούμενη από τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ του ΥπΑΑΤ, ως πρόεδρο και εκπροσώπους των Δ/νσεων Υγείας Ζώων και Έρευνας του ΥπΑΑΤ.

Η εν λόγω επιτροπή, αφού λάβει υπόψη:

- την ανταπόκριση των υποβληθέντων αιτημάτων στα προβλεπόμενα στις παραγράφους 2, 4 και 5 της παρούσας
- την πληρότητα του ερευνητικού προγράμματος
- τη δυνατότητα υλοποίησής του από τον φορέα
- την προηγούμενη εμπειρία του φορέα
- την επιλεξιμότητα και το ύψος των προβλεπόμενων δαπανών
- τη συνολική χρονική διάρκεια του υποβληθέντος ερευνητικού προγράμματος
- το συνολικό ύψος της δαπάνης,

συντάσσει σχετικό πρακτικό, στο οποίο ορίζονται αιτιολογημένα οι επιλεγέντες φορείς, το ύψος επιχορήγησης ανά φορέα και τα αντίστοιχα επιλέξιμα ποσά ανά θέση δαπάνης για το πρώτο έτος, η συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος και το συνολικό ποσό της επιλέξιμης δαπάνης ανά φορέα (αν πρόκειται για διετή προγράμματα). Επίσης αιτιολογείται η απόρριψη των λοιπών φορέων.

Το εν λόγω πρακτικό διαβιβάζεται στο Τμήμα Μελισσοκομίας της Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ του ΥπΑΑΤ, το οποίο ενημερώνει όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς.

Σε περίπτωση διαφωνίας, οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης για επανεξέταση του αιτήματός τους εντός πέντε (5) ημερών από την ενημέρωσή τους. Η ένσταση υποβάλλεται στη Δ/νη Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ κι εξετάζεται εντός δέκα (10) ημερών από την κατάθεσή της.

Προς τούτο συστήνεται επιτροπή εξέτασης ενστάσεων, αποτελούμενη από:

- τον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής ως πρόεδρο με τον αναπληρωτή του
- τον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/νσης Κτηνιατρικής με τον αναπληρωτή του
- τον Προϊστάμενο της Γενικής Δ/νσης Γεωργικών Εφαρμογών & Έρευνας με τον αναπληρωτή του

Η εν λόγω επιτροπή συνέρχεται όποτε παρίσταται ανάγκη και η απόφασή της είναι τελεσίδικη.

Η θητεία της λήγει 31/08/2013.

Στη συνέχεια η Δ/νη Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων την έκδοση απόφασης καθορισμού των δικαιούχων, με τα αντίστοιχα επιλέξιμα ποσά ανά θέση δαπάνης για το πρώτο έτος και τη συνολική χρονική διάρκεια υλοποίησης του ερευνητικού προγράμματος, με την επιφύλαξη της έγκρισης των πιστώσεων για τα επόμενα έτη (στην περίπτωση των συνεχιζόμενων ερευνητικών προγραμμάτων).

Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους και στον ΟΠΕΚΕΠΕ και στη συνέχεια υπογράφεται σύμβαση σε δύο (2) αντίτυπα μεταξύ του/των επιλεχθέντα/ων φορέα/ων και της Γενικής Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής του ΥπΑΑΤ.

Με την υπογραφή της σύμβασης μπορεί να ξεκινήσει η υλοποίηση των ερευνητικών προγραμμάτων.

7.2 Συνεχιζόμενα ερευνητικά προγράμματα

Στην περίπτωση των συνεχιζόμενων ερευνητικών προγραμμάτων, το αργότερο εντός δέκα (10) εργاسίμων ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της αντίστοιχης, με την παρούσα, απόφασης για το πρόγραμμα του επόμενου έτους, οι ερευνητικοί φορείς της παραγράφου 4 υποβάλλουν προς τη Δ/νη Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ:

- α) αίτηση συνέχισης του εγκεκριμένου ερευνητικού προγράμματος (υπόδειγμα 2)

β) έκθεση πεπραγμένων του προηγούμενου έτους

γ) αναλυτική κατάσταση προβλεπόμενων δαπανών ανά επιλέξιμη δαπάνη για το έτος που αναφέρεται η αίτηση (υπόδειγμα 3)

Οι αιτήσεις για τη συνέχιση των συνεχιζόμενων ερευνητικών προγραμμάτων αξιολογούνται από την επιτροπή αξιολόγησης της υποπαραγράφου 7.1, υπό την προϋπόθεση ότι έχει εγκριθεί η ετήσια δαπάνη για το πρόγραμμα του έτους αυτού και υπάρχουν οι απαραίτητες πιστώσεις για την υλοποίηση της δράσης.

Η αξιολόγηση αυτή αφορά:

- στην πληρότητα του παραδοθέντος υλικού του προηγούμενου έτους και
- στο ύψος των επιλέξιμων δαπανών

Στη συνέχεια συντάσσεται σχετικό πρακτικό, το οποίο διαβιβάζεται στο Τμήμα Μελισσοκομίας της Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ του ΥΠΑΑΤ, το οποίο ενημερώνει όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς. Σε περίπτωση διαφωνίας, οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να υποβάλλουν σχετική ένσταση για επανεξέταση του αιτήματός τους εντός πέντε (5) ημερών από την ενημέρωσή τους. Η ένσταση υποβάλλεται στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ κι εξετάζεται από την επιτροπή εξέτασης ενστάσεων της υποπαραγράφου 7.1 εντός δέκα (10) ημερών από την κατάθεσή της. Η απόφαση της επιτροπής εξέτασης ενστάσεων είναι τελεσίδικη.

Στη συνέχεια η Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων την έκδοση απόφασης καθορισμού των δικαιούχων, με τα αντίστοιχα επιλέξιμα ποσά ανά θέση δαπάνης για το τρέχον έτος.

Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους και στον ΟΠΕΚΕΠΕ και στη συνέχεια υπογράφεται σύμβαση σε δύο (2) αντίτυπα μεταξύ του/των φορέα/ων και της Γενικής Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής του ΥΠΑΑΤ.

Με την υπογραφή της σύμβασης μπορεί να ξεκινήσει η υλοποίηση των ερευνητικών προγραμμάτων.

Όμοια απόφαση εκδίδεται και στις περιπτώσεις μη έγκρισης συνέχισης του ερευνητικού προγράμματος (απόφαση απόρριψης). Στην περίπτωση αυτή ενημερώνεται ο ΟΠΕΚΕΠΕ για την επιβολή των σχετικών κυρώσεων της παραγράφου 10 της παρούσας.

8. Έλεγχοι

Για την ορθή εφαρμογή της παρούσας προβλέπεται η διενέργεια τακτικών και έκτακτων επιτόπιων τεχνικών και οικονομικών ελέγχων.

Οι τακτικοί έλεγχοι διενεργούνται από κλιμάκια ελέγχου των Δ/νσεων Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Περιφερειακών Ενοτήτων, όπου υπάγεται η έδρα του ελεγχόμενου φορέα, ενώ οι έκτακτοι από επιτροπές ελέγχου του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Οι τακτικοί έλεγχοι διενεργούνται πριν από κάθε πληρωμή και με την ολοκλήρωση του έργου, ενώ οι έκτακτοι διενεργούνται οποτεδήποτε αυτό κριθεί αναγκαίο.

Κατά τη διενέργεια των ελέγχων:

- αξιολογείται η εκτέλεση του έργου, διενεργώντας διασταύρωση των πραγματοποιηθεισών ενεργειών με τα αιτηθέντα,
- ελέγχεται η τήρηση του χρονοδιαγράμματος,
- βεβαιώνεται η επιλεξιμότητα των δαπανών και
- ελέγχεται η πληρότητα του παραδοθέντος υλικού του προηγούμενου έτους (στην περίπτωση των συνεχιζόμενων ερευνητικών προγραμμάτων).

Στη συνέχεια συντάσσεται πρακτικό σύμφωνα με το υπόδειγμα 4, στο οποίο καταγράφονται και τυχόν παραλείψεις, παρατυπίες, κλπ που διαπιστώθηκαν κατά τον έλεγχο, προκειμένου ο ΟΠΕΚΕΠΕ να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες.

Κατά τον έλεγχο παρίσταται και ο νόμιμος εκπρόσωπος του ελεγχόμενου φορέα, ο οποίος προσυπογράφει το σχετικό πρακτικό ελέγχου και λαμβάνει αντίγραφο αυτού.

Η διαδικασία ελέγχου πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι την 5^η Σεπτεμβρίου κάθε έτους.

9. Τρόπος και δικαιολογητικά πληρωμής

Ο δικαιούχος φορέας οφείλει εκ των προτέρων να επιλέγει τον τρόπο διενέργειας των πληρωμών, ο οποίος είναι δεσμευτικός και αναγράφεται στο σώμα της Σύμβασης.

Πληρωμές επιχορηγήσεων διενεργούνται μετά την υπογραφή της σύμβασης:

- α) με χορήγηση προκαταβολής ποσού μέχρι 40% της συνολικής χρηματοδότησης και εξόφληση του υπολοίπου 60% με την ολοκλήρωση του προγράμματος ή
- β) ανά τρίμηνο, με την υποβολή τριμηνιαίων φακέλων πληρωμής ή
- γ) εφάπαξ, με την υποβολή εξοφλητικού φακέλου.

Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης διενεργείται από τη Δ/ση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ, δια της υποβολής φακέλου παραστατικών στοιχείων και δικαιολογητικών πληρωμής από τους δικαιούχους φορείς.

Προς τούτο, το αργότερο μέχρι 15 Σεπτεμβρίου κάθε έτους οι δικαιούχοι υποβάλλουν φάκελο με τα κάτωθι, κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

9.1 Δικαιολογητικά προκαταβολής

- α) Αίτηση του δικαιούχου φορέα εις διπλούν, (υπόδειγμα 5) υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπό του.
- β) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του φορέα.
- γ) Αντίγραφο της απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων στην οποία καθορίζεται ως δικαιούχος της επιχορήγησης, καθώς και το ποσό αυτής.
- δ) Αντίγραφο της υπογραφείσας σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και του δικαιούχου φορέα.
- ε) Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης, για εκτέλεση παρόμοιων ενεργειών του προγράμματος, ούτε έχει υποβάλλει σχετική αίτηση.
- στ) Εγγυητική επιστολή μιας εκ των αναγνωρισμένων τραπεζών της Ελλάδος, ποσού που αντιστοιχεί στο 110% του ποσού της προκαταβολής. Σε περίπτωση που ο χρηματοδοτούμενος φορέας είναι φορέας του Δημοσίου, δύναται να μην προσκομίσει την εν λόγω εγγυητική επιστολή, αλλά προσκομίζει απαραίτητα απόφαση ορισμού υπολόγου.

9.2 Δικαιολογητικά εξόφλησης ή τριμηνιαίων

- α) Αίτηση του δικαιούχου εις διπλούν, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του στην οποία αναγράφεται το αιτούμενο ποσό πληρωμής (υπόδειγμα 6)
- β) Συγκεντρωτική κατάσταση πραγματοποιηθεισών δαπανών εις διπλούν, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου (υπόδειγμα 7), στην οποία θα αναγράφονται οι δαπάνες κατά θέση και κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης, όπως περιγράφονται στην παράγραφο 5
- γ) Αντίγραφο της υπογραφείσας σύμβασης μεταξύ του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και του δικαιούχου φορέα.
- δ) Συνολική έκθεση πεπραγμένων του δικαιούχου σχετικά με την υλοποίηση του ερευνητικού προγράμματος, για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα πληρωμής, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπό του
- ε) Πρακτικό ελέγχου της αρμόδιας επιτροπής τακτικού ελέγχου, σύμφωνα με το υπόδειγμα 4, για το υλοποιηθέν έργο του συγκεκριμένου διαστήματος.
Σε περίπτωση που έχει πραγματοποιηθεί και έκτακτος έλεγχος υποβάλλεται και το αντίστοιχο πρακτικό του εν λόγω ελέγχου.
- στ) Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα.
- ζ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης, για εκτέλεση παρόμοιων ενεργειών του προγράμματος.
- η) Αναλυτική κατάσταση δαπανών για κάθε κατηγορίας επιλέξιμης δαπάνης, στην οποία θα αναφέρονται και τα συνημμένα δικαιολογητικά με τα αντίστοιχα ποσά.
- θ) Παραστατικά δαπανών εξοφλημένα, όπως αυτά προβλέπεται να εκδίδονται, κατά περίπτωση, για επιτηδευματίες από τον Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων
- ι) αντίγραφο της απόφασης καθορισμού των δικαιούχων επιχορήγησης
- ικ) αντίγραφο λογαριασμού

9.3 Γενικά

Κάθε παραστατικό που υποβάλλεται πρέπει να είναι πρωτότυπο και να έχει τεθεί επί αυτού σφραγίδα με την ένδειξη «Έχει επιχορηγηθεί στα πλαίσια του Καν. (ΕΚ) 1234/07 Δράση – Εφαρμοσμένη Έρευνα».

Στην περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται από τον Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων να τηρούν τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο τους, οφείλουν να το δηλώνουν στην υποβληθείσα αίτησή τους σε ειδική θέση που έχει προβλεφθεί για τον σκοπό αυτό και να αποστέλλουν θεωρημένα ακριβή φωτοαντίγραφα των εν λόγω παραστατικών.

Σε περίπτωση προμήθειας υλικών – εξοπλισμού, ο δικαιούχος φορέας υποχρεούται να τηρεί τη νομοθεσία περί προμηθειών που ισχύει για κάθε φορέα και να προσκομίζει, εάν απαιτείται, τα σχετικά παραστατικά στον φάκελο πληρωμής του.

Σε περιπτώσεις που προβλέπεται από τη φορολογική νομοθεσία παρακράτηση φόρου και χαρτοσήμου, υποβάλλονται τα σχετικά παραστατικά απόδοσης αναλυτικά, προκειμένου να γίνει η επόμενη τριμηνιαία πληρωμή.

Με την ολοκλήρωση των ερευνητικών προγραμμάτων, τα τελικά πεπραγμένα αποτελέσματα και πορίσματα της έρευνας διαβιβάζονται στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ το αργότερο μέχρι την 10^η Σεπτεμβρίου, τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή.

Η Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ αποστέλλει τα αποτελέσματα της έρευνας προς ανάρτηση στον ιστότοπο του Melinet και στη συνέχεια ενημερώνει σχετικά την Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ, ούτως ώστε να ολοκληρωθεί η καταβολή της ενίσχυσης.

Δεν επιτρέπεται οποιασδήποτε μορφής ανακοίνωση των αποτελεσμάτων της έρευνας πριν την ολοκλήρωσή της και την ανάρτηση των αποτελεσμάτων αυτής στον ιστότοπο του Melinet.

10. Κυρώσεις

- Στην περίπτωση που ο δικαιούχος δε διαβιβάσει τα τελικά πεπραγμένα αποτελέσματα και πορίσματα της έρευνας, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 9.3 της παρούσας, η Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ ενημερώνει σχετικά τον ΟΠΕΚΕΠΕ και δεν καταβάλλεται η ενίσχυση, έστω κι αν ο δικαιούχος έχει ήδη υποβάλει φάκελο πληρωμής.
- Στην περίπτωση που ο δικαιούχος δεν καταφέρει να ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμά του εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος, ο ΟΠΕΚΕΠΕ δεν του καταβάλλει την ενίσχυση, ενώ προβαίνει και σε ανάκτηση του συνόλου των ήδη καταβληθέντων ποσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν.2520/1997 (Α'173), όπως ισχύει κάθε φορά.
- Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ένταξη της δράσης και σε άλλο πρόγραμμα για επιχορήγηση, ενημερώνεται εγγράφως η αρμόδια για την πληρωμή Δ/νση του ΟΠΕΚΕΠΕ, προκειμένου να μην καταβληθεί η ενίσχυση και ο δικαιούχος αποκλείεται της συμμετοχής εκ νέου στην παρούσα δράση μέχρι και την 31^η Αυγούστου 2015.
- Στην περίπτωση που έχει ήδη καταβληθεί η ενίσχυση, ο ΟΠΕΚΕΠΕ προβαίνει σε ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν.2520/1997 (Α'173), όπως ισχύει κάθε φορά.

11. Αξιολόγηση της δράσης

Για την καλύτερη εφαρμογή της παρούσας πραγματοποιείται εκ των υστέρων αξιολόγηση της δράσης, με την συμπλήρωση ειδικής φόρμας που εμφανίζεται κατά την έξοδο των επισκεπτών από τον ιστότοπο www.melinet.gr.

Τα στοιχεία αυτά συλλέγονται και αποστέλλονται στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ.

Ταυτόχρονα, ο ΟΠΕΚΕΠΕ αποστέλλει στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ στοιχεία αναφορικά με τις εκκαθαρισθείσες δαπάνες της δράσης.

Η Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ προβαίνει στην επεξεργασία όλων των διαθέσιμων στοιχείων και στη συνέχεια συντάσσει συνολική έκθεση αξιολόγησης για τη δράση.

Η εν λόγω έκθεση αποστέλλεται στον κ^ο Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και αναρτάται στον ιστότοπο www.melinet.gr για την ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου.

Η έκθεση αξιολόγησης λαμβάνεται υπόψη κατά τον σχεδιασμό και υλοποίηση της δράσης κατά το επόμενο έτος.

12. Γενικές Διατάξεις

- Όλα τα τιμολόγια θα πρέπει να φέρουν σφραγίδα, που θα αναγράφει ευανάγνωστα «Καν(ΕΚ)1234/2007 Δράση "Εφαρμοσμένη Έρευνα"»
- Τα τιμολόγια θα γίνονται δεκτά μόνο εφόσον είναι εξοφλημένα. Θα πρέπει να υπάρχει επ'αυτών σφραγίδα «ΕΞΟΦΛΗΘΗ» και να φέρουν την επωνυμία και υπογραφή του εκδώσαντος, καθώς και την ημερομηνία εξόφλησης.
- Σε περίπτωση έκδοσης δικαιολογητικού δαπάνης «ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ», θα πρέπει αυτό να συνοδεύεται από εξοφλητική απόδειξη του εκδώσαντος, με την επωνυμία του, υπογραφή και ημερομηνία εξόφλησης.
- Οι δαπάνες που ενισχύονται σύμφωνα με την παρούσα, αφορούν στο χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης μέχρι και 31^{ης} Αυγούστου κάθε έτους εφαρμογής.
- Για το έτος 2012 η παρούσα καλύπτει τις δαπάνες για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μέχρι και 31/08/2012.
- Όλα τα δικαιολογητικά και πρακτικά ελέγχου διατηρούνται στην αρμόδια, κατά περίπτωση, υπηρεσία για πέντε (5) τουλάχιστον χρόνια και παραμένουν διαθέσιμα για κάθε παραπέρα Εθνικό ή/και Κοινοτικό έλεγχο.
- Όπου στην παρούσα απόφαση αναφέρεται ημερομηνία που συμπίπτει με αργία, ως καταληκτική ημερομηνία λαμβάνεται η αμέσως επόμενη της αργίας εργάσιμη ημέρα.

- Όπου στην παρούσα απόφαση αναφέρεται αριθμός ημερών, αυτός νοείται ως αριθμός ημερολογιακών ημερών και όχι εργάσιμων, εκτός κι αν ορίζεται κάτι τέτοιο.
- Οι πιστώσεις βαρύνουν κατά 50% τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και κατά 50% το ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων. Σχετική αναγραφή πρέπει να υπάρχει και στην κατάσταση αναγνώρισης – εκκαθάρισης δαπανών.
- Με απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων δύνανται να τροποποιούνται οι ημερομηνίες και προθεσμίες που αναφέρονται στην παρούσα.
- Τα υποδείγματα 1 έως 7 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
- Η παρούσα ισχύει από την δημοσίευσή της.
- Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
- Η παρούσα να αναρτηθεί στους ιστοτόπους <http://www.melinet.gr>, <http://www.minagric.gr> και <http://www.diavgeia.gov.gr>.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΡΙΒΕΛΕΓΚΑΣ

ΑΙΤΗΣΗ
για έγκριση νέου ερευνητικού προγράμματος

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1)

Φορέας:
Όνομα Υπευθύνου:
Θέση:
Τηλέφωνο:
fax:
e-mail:

Ημερομηνία:
Αρ. πρωτ:

Προς: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας
Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα

**Πρόγραμμα βελτίωσης της των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας
έτους {Καν(ΕΚ)1234/2007} - Δράση 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα»**

1. Τίτλος προγράμματος:
.....
2. Διάρκεια προγράμματος: έτη
3. Συνεργάτες (ονομαστικά):
.....
.....
4. Συνεργαζόμενα ιδρύματα:
.....
.....
5. Σκοπός και στόχοι προτεινόμενου προγράμματος:
.....
.....
.....
.....
6. Αναμενόμενα οφέλη:
.....
.....

Είμαι ενήμερος/η για τις προϋποθέσεις συμμετοχής μου και τους όρους ενίσχυσης της εν λόγω δράσης:



Ημερομηνία:.....

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

Συνημμένα:

1. βιογραφικά σημειώματα του επιστημονικού προσωπικού που θα συμμετέχει
2. αναλυτική κατάσταση προβλεπόμενων δαπανών - προϋπολογισμός (υπόδειγμα 3)
3. προγραμματισμός εργασιών (χρονοδιάγραμμα - περιγραφή φάσεων - παραδοτέο υλικό ανά φάση και συνολικά)
4. αναλυτική κατάσταση υφιστάμενης υποδομής κι εξοπλισμού
5. μεθοδολογία - πειραματικό σχέδιο
6. απόφαση ορισμού του υπεύθυνου του έργου και του αρμόδιου για την υπογραφή της σύμβασης και όλων των σχετικών εγγράφων
7. υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υλαχθεί για ενίσχυση - επιχορήγηση σε άλλο πρόγραμμα
8. αποδεικτικά στοιχεία προηγούμενης πραγματοποιηθείσας έρευνας
9. αποδεικτικά (απόφαση, σύμβαση, κλπ) σύναψης συνεργασίας, στην περίπτωση που το ερευνητικό πρόγραμμα θα διεξαχθεί από ομάδα φορέων

ΑΙΤΗΣΗ
για συνέχιση ερευνητικού προγράμματος

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2)

Φορέας:
Όνομα Υπευθύνου:
Θέση:
Τηλέφωνο:
fax:
e-mail:

Ημερομηνία:
Αρ. πρωτ:

Προς: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας
Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα

**Πρόγραμμα βελτίωσης της των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας
έτους {Καν(ΕΚ)1234/2007} - Δράση 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα»**

1. Τίτλος προγράμματος (όπως αρχικά εγκρίθηκε):
.....
.....
2. Διάρκεια προγράμματος: έτη
3. Συνεργάτες (ονομαστικά):
.....
.....
4. Συνεργαζόμενα ιδρύματα:
.....
.....
5. Συνολικά εγκριθείσα δαπάνη για την υλοποίηση του προγράμματος: Ευρώ
6. Εγκριθείσα δαπάνη για το έτος 2012: Ευρώ
7. Εκκαθαρισθείσα δαπάνη έτους 2012: Ευρώ
8. Αιτούμενη χρηματοδότηση για το έτος 2013: Ευρώ

Είμαι ενήμερος/η για τις προϋποθέσεις συμμετοχής μου και τους όρους ενίσχυσης της εν λόγω δράσης:

☐

Ημερομηνία:.....

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

Συνημμένα:

1. αναλυτική κατάσταση πεπραγμένων προηγούμενου έτους (μέχρι 31/08/2012)
2. αναλυτική κατάσταση προβλεπόμενων δαπανών - προϋπολογισμός (υπόδειγμα 3)
3. προγραμματισμός εργασιών (χρονοδιάγραμμα - περιγραφή φάσεων - παραδοτέο υλικό ανά φάση και συνολικά)
4. απόφαση ορισμού του υπεύθυνου του έργου και του αρμόδιου για την υπογραφή της σύμβασης και όλων των σχετικών εγγράφων
5. υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση - επιχορήγηση σε άλλο πρόγραμμα
6. αποδεικτικά (απόφαση, σύμβαση, κλπ) σύναψης συνεργασίας, στην περίπτωση που το ερευνητικό πρόγραμμα θα διεξαχθεί από ομάδα φορέων

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3)

Φορέας:
 Όνομα Υπευθύνου:
 Θέση:
 Τηλέφωνο:
 fax:
 e-mail:

Ημερομηνία:
 Αρ. πρωτ:

Προς: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
 Δ/ση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
 Τμήμα Μελισσοκομίας - Σηροτροφίας
 Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

για την υλοποίηση ερευνητικού προγράμματος με τίτλο:

.....

ΔΑΠΑΝΕΣ	ΠΟΣΟ (σε Ευρώ)	
	2012	2013
α) Προμήθεια αναλωσίμων (αναφέρετε αναλυτικά)		
➤ αντιδραστήρια		
➤ εργαστηριακά υλικά (γάντια, κλπ)		
➤ δείγματα		
➤ λοιπά αναλώσιμα		
β) Προμήθεια μικροεξοπλισμού (αναφέρετε αναλυτικά)		
➤ όργανα		
➤ μικροεξοπλισμός		
γ) Οδοιπορικά κι εκτός έδρας αποζημιώσεις (αναφέρετε αναλυτικά)		
➤ του μόνιμου προσωπικού		
➤ του έκτακτου προσωπικού		
➤ των εμπειρογνομόνων κι επιστημονικών συνεργατών		
δ) Παροχή υπηρεσιών (αναφέρετε αναλυτικά)		
ε) Απρόβλεπτα έξοδα (μέχρι 5% του συνολικού προϋπολογισμού και μέχρι 1.500€)		
στ) Παρακράτηση υπέρ φορέα (μέχρι 5% του συνολικού προϋπολογισμού)		
ΣΥΝΟΛΟ:		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:		

Ημερομηνία:.....

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΕΧΝΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Σήμερα την οι κάτωθι υπογεγραμμένοι

1.
2.
3.

οι οποίοι αποτελούμε την επιτροπή ελέγχου της Δράσης 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα» του Προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας, έτους , αφού πραγματοποιήσαμε επιτόπιο έλεγχο στην έδρα του δικαιούχου που βρίσκεται βεβαιώνουμε τα κατωτέρω:

α) Για το χρονικό διάστημα από έως ο φορέας
..... απασχόλησε τον/τους:

ως εξωτερικό/ούς εμπειρογνώμονα/ες – επιστημονικό/ούς συνεργάτη/ες, σύμφωνα με:

- την/τις υπογραφέα/ες
σύμβαση/εις έργου
- το/α δελτίο/α παροχής υπηρεσιών

β) Για όλες τις επιλέξιμες δαπάνες (αντιδραστήρια, υλικά, όργανα, εξοπλισμό κλπ) έχουν εκδοθεί εξοφλημένα τιμολόγια και όλα τα απαιτούμενα λοιπά παραστατικά ως εξής:

ΕΙΔΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΕΚΔΟΤΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ	ΠΟΣΟ (σε Ευρώ)

γ) Όλες οι παραπάνω ενέργειες πραγματοποιήθηκαν σύμφωνα με τις αριθμ.....
..... και αριθμ..... αποφάσεις του ΥπΑΑΤ.

δ) Έχουν τηρηθεί όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις του φορέα, όπως αυτές απορρέουν από την υπογραφέα σύμβαση, αναφορικά με το παραδοτέο υλικό και τον χρόνο παράδοσης.

Παρατηρήσεις:

.....
.....
.....
.....

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Η Επιτροπή Ελέγχου

1.
2.
3.

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5)

Φορέας:
 Όνομα Υπευθύνου:
 Θέση:
 Τηλέφωνο:
 fax:
 e-mail:

Ημερομηνία:
 Αρ. πρωτ:

Προς: τον ΟΠΕΚΕΠΕ
 Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς
 Τμήμα Προγραμμάτων Φορέων
 Δομοκού 5 – ΤΚ 104 45
 Αθήνα

Κοιν: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
 Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
 Τμήμα Μελισσοκομίας – Σηροτροφίας
 Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα
 (χωρίς τα συνημμένα δικαιολογητικά)

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

για την υλοποίηση ερευνητικού προγράμματος με τίτλο:

.....

Στο πλαίσιο εφαρμογής της αριθμ. ΚΥΑ και των αριθμ. αποφάσεων του ΥΠΑΑΤ για την υλοποίηση του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους και συγκεκριμένα για την υλοποίηση της Δράσης 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα», σας υποβάλλουμε συνημμένα δικαιολογητικά χορήγησης προκαταβολής εγκεκριμένων δαπανών και παρακαλούμε για την καταβολή του ποσού των €

Βάσει του ΚΦΒ&Σ υποχρεούμαι να τηρώ τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο του **ΝΑΙ** ☐ **ΟΧΙ** ☐

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

Συνημμένα:

1. Κατάσταση προβλεπομένων δαπανών (υπόδειγμα 3)
2. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
3. Αντίγραφο της αριθμ. απόφασης του ΥΠΑΑΤ
4. Αντίγραφο της υπογραφείσας σύμβασης
5. Υπεύθυνη δήλωση ν.1599/86 του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης για παρόμοια δράση ή δεν έχει υποβάλει σχετική αίτηση
6. Εγγυητική επιστολή μίας εκ των αναγνωρισμένων τραπεζών της Ελλάδος.

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6)

Φορέας:
 Όνομα Υπευθύνου:
 Θέση:
 Τηλέφωνο:
 fax:
 e-mail:

Ημερομηνία:
 Αρ. πρωτ:

Προς: τον ΟΠΕΚΕΠΕ
 Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς
 Τμήμα Προγραμμάτων Φορέων
 Δομοκού 5 – ΤΚ 104 45
 Αθήνα

Κοιν: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
 Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
 Τμήμα Μελισσοκομίας – Σηροτροφίας
 Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα
 (χωρίς τα συνημμένα δικαιολογητικά)

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗ Η' ΕΞΟΦΛΗΣΗ
για την υλοποίηση ερευνητικού προγράμματος με τίτλο:

.....

Στο πλαίσιο εφαρμογής της αριθμ. ΚΥΑ και των αριθμ. αποφάσεων του ΥπΑΑΤ για την υλοποίηση του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους και συγκεκριμένα για την υλοποίηση της Δράσης 6.1 «Εφαρμοσμένη Έρευνα», σας υποβάλλουμε συνημμένα δικαιολογητικά πληρωμής πραγματοποιηθεισών δαπανών και παρακαλούμε για την καταβολή του ποσού των €

Βάσει του ΚΦΒ&Σ υποχρεούμαι να τηρώ τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο του **ΝΑΙ** ☐ **ΟΧΙ** ☐

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή, σφραγίδα)

Συνημμένα:

1. Συγκεντρωτική κατάσταση πραγματοποιηθεισών δαπανών (υπόδειγμα 7)
2. Αναλυτικές καταστάσεις για κάθε κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης
3. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
4. Αντίγραφο της αριθμ. απόφασης του ΥπΑΑΤ
5. Αντίγραφο της υπογραφείσας σύμβασης
6. Έκθεση πεπραγμένων φορέα, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του
7. Πρακτικό ελέγχου (υπόδειγμα 4)
8. Υπεύθυνη δήλωση ν.1599/86 του φορέα ότι δεν επωφελείται άλλης εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης για παρόμοια δράση ή δεν έχει υποβάλλει σχετική αίτηση
9. Παραστατικά δαπανών

(ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7)

Φορέας:
 Όνομα Υπευθύνου:
 Θέση:
 Τηλέφωνο:
 fax:
 e-mail:

Ημερομηνία:
 Αρ. πρωτ:

Προς: τον ΟΠΕΚΕΠΕ
 Δομοκού 5 – ΤΚ 104 45
 Αθήνα

Τίτλος Ερευνητικού Προγράμματος:

Συγκεντρωτική κατάσταση πληρωμής δαπανών περιόδου από έως

α/α	Δραστηριότητα	Πρόταση Προϋπολογισμού Φορέα (σε Ευρώ)	Έγκριση Προϋπολογισμού (σε Ευρώ)	Πραγματοποιηθείσες Δαπάνες (σε Ευρώ)	Εκκαθαρισθείσες Δαπάνες (σε Ευρώ)	Συμμετοχή ΕΓΤΠΕ (σε Ευρώ)	Εθνική Συμμετοχή (σε Ευρώ)
	Σύνολο						

Αριθμ. Πρωτ.

Αναγνωρίζεται και εκκαθαρίζεται για

..... Ευρώ

Ο ελεγκτής Α

Ο Ελεγκτής Β

Ο Προϊστάμενος

Ο Δικαιούχος

Υπογραφή:
 Ονοματεπώνυμο: