



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ & ΑΠΑ
Ταχ. Δ/ση : Βερανζέρου 46
Ταχ. Κώδ. : 101 76
Πληροφορίες: Μιχ. Ρισσάκη
Τηλέφωνο: 210.527.16.30
FAX: 210.212.56.93
Email: ve46u046@minagric.gr

Αθήνα, 04/05/2012

Αρ. Πρωτ.: 1451/52537

Προς: ως Πίνακας Διανομής

ΘΕΜΑ: «Καθορισμός λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης 4.2: “Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού”, στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α) της αριθμ.736/1194/41458/03-04-2012 (Β' 1177) ΚΥΑ των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών, Ανάπτυξης - Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας και Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων «Έγκριση δαπάνης για την υλοποίηση των ενεργειών του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012», όπως τροποποιείται και ισχύει
 - β) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που τέθηκε σε ισχύ με το άρθρο 1 του αριθμ.63/2005 Π.Δ. «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα»
 - γ) του άρθρου 22 παρ.3 του ν.992/1979 «Περί οργάνωσης των Διοικητικών Υπηρεσιών δια την εφαρμογή της Συνθήκης Προσχώρησης της Ελλάδος εις τας Ευρωπαϊκάς Κοινότητες και ρυθμίσεως συναφών θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων»(Α' 280) σε συνδυασμό με το άρθρο 33 του ν.2538/97 (Α' 242), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το άρθρο 33 του ν.3147/2003 «Ρύθμιση θεμάτων αγροτικής γης, επίλυση ζητημάτων αποκατασταθέντων αποκαθισταμένων κτηνοτρόφων και άλλες διατάξεις» (Α' 135)
 - δ) του ν.2362/1995 (Α' 247) «περί Δημόσιου Λογιστικού», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
 - ε) του Π.Δ. 402/1988 «Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας» (Α/187), όπως ισχύει
 - στ) της αριθμ. Υ1/2004 (Β' 513) απόφασης του Πρωθυπουργού «Μετονομασία του Υπουργείου Γεωργίας σε Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων»
 - ζ) των άρθρων 13 μέχρι και 29 του ν.2637/1998 περί «Σύστασης Οργ. Πιστοποίησης Λογαριασμών, Οργανισμού Πληρωμών και ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων...και άλλες διατάξεις» (Α' 200), όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθρο 4 του ν.2732/1999(Α' 154) και το άρθρο 24 του ν.2945/01 (Α' 223) «Εθνικό Σύστημα Προστασίας της Αγροτικής Δραστηριότητας» και το άρθρο 29 παρ. 1-8 του ν.3147/03 (Α' 135)
 - η) της αριθμ.389578/2000 (Β' 1470) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί έγκρισης Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του ΟΠΕΚΕΠΕ των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ)»
 - θ) της αριθμ.271562/2002 (Β' 1042) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «περί εγκρίσεως του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμής»
 - ι) του ν.3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α'87)

- κ) του άρθρου 28 του ν.2520/1997 (Α'173), όπως ισχύει κάθε φορά
- λ) της αριθμ.131/20388/20-02-2012 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Β'393) με θέμα «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Ιωάννη Δριβελέγκα»
2. Τους Κανονισμούς:
- α) 1234/ΕΚ/2007 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των γεωργικών αγορών και ειδικών διατάξεων για ορισμένα γεωργικά προϊόντα (Ενιαίος κανονισμός ΚΟΑ)» (L 299)
- β) 917/ΕΚ/2004 της Επιτροπής «περί λεπτομερειών εφαρμογής του Καν(ΕΚ)797/2004 του Συμβουλίου σχετικά με ενέργειες στον τομέα της μελισσοκομίας» (L 163), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει
- γ) 1290/ΕΚ/2005 «Περί χρηματοδοτήσεως της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής»(L 209)
- δ) 885/ΕΚ/2006 της Επιτροπής για τη «θέσπιση των λεπτομερειών εφαρμογής του Καν(ΕΚ)1290/2005 του Συμβουλίου, όσον αφορά τη διαδικασία για την εκκαθάριση των λογαριασμών του ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων» (L 171)
3. Το Εθνικό Πρόγραμμα βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας 2011 – 2013, που εγκρίθηκε με την Ε(2010) 6054 τελικό/14-09-2010 Απόφαση της Ε.Ε., σε εφαρμογή των άρθρων 105 – 110 του Καν(ΕΚ)1234/2007 του Συμβουλίου και του Καν(ΕΚ)917/2004 της Επιτροπής, όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει
4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ύψους **τριάντα χιλιάδων Ευρώ (30.000,00 €)** για το έτος 2012, η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 5423, Ειδικός Φορέας 29-110, για τον οποίο υπάρχει σχετική πίστωση.
5. Την αριθμ. 1753/6207/19-01-2012 (ΑΔΑ: ΒΟΧ4Β-ΔΩ8) απόφαση της Δ/νσης Οικονομικής του ΥΠΑΑΤ, με την οποία εγκρίνεται η δέσμευση πίστωσης ύψους **δύο εκατομμυρίων οκτακοσίων πενήντα χιλιάδων Ευρώ (2.850.000€)** για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων, Ειδικός Φορέας 29-110 ΚΑΕ 5423, οικονομικού έτους 2012, για την υλοποίηση του προγράμματος «Βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας», για το έτος 2012

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1. Σκοπός

Με την παρούσα απόφαση καθορίζονται οι όροι, οι προϋποθέσεις και ο τρόπος πληρωμής για την υλοποίηση της δράσης 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού», στο πλαίσιο εφαρμογής του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους 2012, βάσει του Καν(ΕΚ)1234/2007 του Συμβουλίου (άρθρα 105-110), όπως ισχύει κάθε φορά.

2. Περιγραφή της δράσης

Σε εφαρμογή του άρθρου 2.2 της αριθμ.736/1194/41458/03-04-2012 ΚΥΑ, επιχορηγείται η κάλυψη μέχρι του 100% των δαπανών ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού, με σκοπό τον έλεγχο της ποιότητας του μελιού (φυσικοχημικών και λοιπών χαρακτηριστικών του μελιού, ύπαρξης καταλοίπων, κλπ), προκειμένου να εξασφαλιστεί η προστασία του καταναλωτικού κοινού.

3. Ύψος επιχορήγησης

Για το έτος 2012 το ύψος της επιχορήγησης ανέρχεται στο ποσό των εξήντα χιλιάδων Ευρώ (60.000€).

Το ποσό αυτό βαρύνει κατά 50% τον κρατικό προϋπολογισμό και κατά 50% τον ΕΛΕΓΕΠ – Εγγυήσεις.

Ο ΦΠΑ δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

4. Δικαιούχοι

Δικαιούχοι της παρούσας ορίζονται οι μελισσοκομικοί συνεταιρισμοί και οι κοινοπραξίες μελισσοκομικών συνεταιρισμών.

Εξαιρούνται της επιχορήγησης οι μελισσοκομικοί συνεταιρισμοί και κοινοπραξίες μελισσοκομικών συνεταιρισμών, οι οποίοι/ες:

- α) έχουν ενταχθεί οριστικά στο μέτρο 1.2.3α «Επενδύσεις στη μεταποίηση και εμπορία γεωργικών προϊόντων» του Άξονα 1 του ΕΠΑΑ 2007-2013 κι έχουν εγκριθεί για την αγορά εξοπλισμού χημείου, είτε
- β) έχουν ενισχυθεί μέσω αντίστοιχων προγραμμάτων για την αγορά εργαστηριακού εξοπλισμού και δεν έχει παρέλθει τουλάχιστον πενταετία από την ημερομηνία προμήθειάς του.

Οι φορείς, προκειμένου να ενταχθούν κι επιχορηγηθούν μέσω της παρούσας, αναλαμβάνουν τη δέσμευση για τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την επιχορήγησή τους:

- α) να διατηρούν σε ορθή λειτουργία τον αποκτούμενο, μέσω της παρούσας δράσης, εξοπλισμό και
- β) να διατηρούν σε ορθή λειτουργία το εργαστήριο γενικότερα, με την απασχόληση του αναγκαίου προς τούτο, επιστημονικού προσωπικού.

Επιπλέον, στην περίπτωση υποβολής αιτήματος για την κάλυψη δαπανών απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού στις εγκαταστάσεις τους, προκειμένου να ενταχθούν κι επιχορηγηθούν μέσω της παρούσας, οι φορείς οφείλουν να:

- α) διαθέτουν ήδη εξοπλισμένο εργαστήριο ανάλυσης μελιού στις εγκαταστάσεις τους,
- β) το απασχολούμενο προσωπικό να είναι απόφοιτος επιπέδου τουλάχιστον ΑΤΕΙ, σχετικής ειδικότητας (πχ. τεχνολόγος τροφίμων ή γεωπόνος κατεύθυνσης επιστήμης και τεχνολογίας τροφίμων ή χημικός),
- γ) ακολουθούν τις αναγνωρισμένες διεθνώς και επικυρωμένες μεθόδους ανάλυσης των φυσικοχημικών - μικροσκοπικών χαρακτηριστικών και καταλοίπων στο μέλι
- δ) πραγματοποιούν τουλάχιστον εκατό (100) αναλύσεις σε δείγματα μελιού μελισσοκόμων μελών και μη μελών τους, οι οποίες εγγράφονται σε ειδικό βιβλίο μηχανογραφημένο ή μη.

Στο εν λόγω βιβλίο καταγράφονται υποχρεωτικά:

- τα στοιχεία επικοινωνίας του μελισσοκόμου που προσκόμισε το δείγμα (ονοματεπώνυμο, δ/νση κατοικίας, κλπ)
- ο κωδικός του δείγματος και
- οι αναλύσεις που πραγματοποιήθηκαν στο συγκεκριμένο δείγμα (πχ ποσοστό υγρασίας, διασάτση, σάκχαρα, κλπ)

και με την ολοκλήρωση των αναλύσεων, ο μελισσοκόμος που προσκόμισε το δείγμα ενημερώνεται εγγράφως για τα αποτελέσματα της ανάλυσης, ενώ αντίγραφο των πραγματοποιηθεισών αναλύσεων παραμένει στο αρχείο του εργαστηρίου.

5. Επιλέξιμες δαπάνες

Στο πλαίσιο εφαρμογής της παρούσας, ως επιλέξιμες δαπάνες ορίζονται οι:

- α) δαπάνες απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού για την πραγματοποίηση των αναλύσεων
Οι δαπάνες αυτές δεν μπορούν να υπερβαίνουν συνολικά το ποσό των δέκα χιλιάδων Ευρώ (10.000€) ανά δικαιούχο φορέα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των ατόμων που αυτός απασχολεί για αυτή τη δουλειά.
- β) δαπάνες για την προμήθεια υλικών (αναλωσίμων) απαραίτητων για την πραγματοποίηση των αναλύσεων
Οι δαπάνες αυτές δεν μπορούν να υπερβαίνουν το 50% του συνολικά προβλεπόμενου ύψους επιχορήγησης της παραγράφου 3 της παρούσας.
- γ) δαπάνες για την προμήθεια οργάνων και λοιπού εξοπλισμού απαραίτητου για την πραγματοποίηση των αναλύσεων,
- δ) δαπάνες για την απόκτηση πιστοποιητικού ISO ή HACCP για τις ανάγκες λειτουργίας του εργαστηρίου, ύψους μέχρι δύο χιλιάδων πεντακοσίων Ευρώ (2.500€) ανά πιστοποίηση
- ε) δαπάνες για την διαπίστευση υφιστάμενου εργαστηρίου για την πραγματοποίηση εξειδικευμένων αναλύσεων (πχ για κατάλοιπα, βαρέα μέταλλα, φάρμακα, αντιβιοτικά κλπ) στο μέλι από το ΕΣΥΔ, ύψους μέχρι επτά χιλιάδων πεντακοσίων Ευρώ (7.500€).
Στην περίπτωση αυτή, ο φορέας οφείλει να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τη διαπίστευσή του από το ΕΣΥΔ το αργότερο μέχρι τις 31/08/2013.

6. Διαδικασία Επιχορήγησης

Οι ενδιαφερόμενοι φορείς το αργότερο μέχρι τις 30/06/2012 υποβάλλουν προς τη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ:

- α) αίτηση ένταξης στο πρόγραμμα και αναλυτική κατάσταση προβλεπόμενων δαπανών για το χρονικό διάστημα από 01/09/2011 - 31/08/2012 και κατά θέση επιλέξιμης δαπάνης αναλυτικά, όπως αυτές περιγράφονται στην παράγραφο 5 της παρούσας (υπόδειγμα 1),
- β) καταστατικό του φορέα,
- γ) απόφαση του Δ.Σ. του φορέα για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα και γενικότερα του αρμόδιου για την υπογραφή όλων των σχετικών με το πρόγραμμα αιτήσεων και καταστάσεων, καθώς και ότι αποδέχεται τους όρους και προϋποθέσεις της επιχορήγησης, όπως περιγράφονται στην παρούσα απόφαση και στις σχετικές Κοινές Υπουργικές Αποφάσεις,
- δ) έντυπες προσφορές τουλάχιστον από δύο διαφορετικούς προμηθευτές για καθένα από τον αιτούμενο εξοπλισμό, υλικό, μελέτη ISO - HACCP, κλπ

- ε) κατάσταση με τις κατηγορίες αναλύσεων μελιού που πρόκειται να πραγματοποιεί ο αιτών, στην περίπτωση που αιτείται την προμήθεια υλικών και εργαστηριακών οργάνων,
- στ) αναλυτική κατάσταση με την περιγραφή του υφιστάμενου εργαστηριακού εξοπλισμού, στην οποία θα αναφέρεται απαραίτητα και το έτος κτήσης αυτού, στην περίπτωση που ο αιτών διαθέτει ήδη εργαστήριο αναλύσεων μελιού,
- ζ) αναλυτική κατάσταση του απασχολούμενου επιστημονικού προσωπικού, από όπου θα προκύπτει η ειδικότητα (και στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος αιτείται την κάλυψη δαπανών απασχόλησης προσωπικού)
- η) φωτοαντίγραφο των σελίδων του «βιβλίου του εργαστηρίου», όπου φαίνονται οι αναλύσεις που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη χρονιά, στην περίπτωση που ο αιτών διαθέτει ήδη εργαστήριο
- θ) υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση στον αναπτυξιακό νόμο ή σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, καθώς και ότι αναλαμβάνεται η δέσμευση για τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την επιχορήγηση για την ορθή λειτουργία του αποκτούμενου εργαστηριακού εξοπλισμού και την ορθή λειτουργία του εργαστηρίου με την απασχόληση του αναγκαίου προς τούτο, επιστημονικού προσωπικού
- ι) υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν συγκεντρώνεται – τυποποιείται – εμπορεύεται στις εγκαταστάσεις του φορέα, μέλι προερχόμενο από χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης
- κ) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα

Ένα (1) αντίγραφο όλων των παραπάνω δικαιολογητικών κατατίθεται και στην έδρα της Περιφερειακής Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας που υπάγεται ο αιτών, προκειμένου αυτά να χρησιμοποιηθούν κατά τη διαδικασία των ελέγχων της παραγράφου 7 της παρούσας. Η αίτηση, μαζί με τα συνυποβληθέντα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίζονται παραπάνω, εξετάζεται από το Τμήμα Μελισσοκομίας – Σηροτροφίας της Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ ως προς τα εξής:

- α) την πληρότητά τους,
- β) το έγκαιρο της υποβολής τους,
- γ) την ανταπόκρισή της ως προς τους στόχους της παραγράφου 1 της παρούσας,
- δ) την επιλεξιμότητα και το ύψος των προβλεπόμενων δαπανών,
- ε) την αναγκαιότητα – σκοπιμότητα των αιτούμενων δαπανών,
- στ) το συνολικό ύψος της δαπάνης, που πρέπει να βρίσκεται εντός των ορίων που έχουν τεθεί στην παράγραφο 3 της παρούσας
- ζ) τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 5 της παρούσας

Το Τμήμα Μελισσοκομίας – Σηροτροφίας λαμβάνει μέτρα για την εξασφάλιση μη ταυτόχρονης ενίσχυσης της ίδιας δράσης από διαφορετικές πηγές ή προγράμματα ενίσχυσης.

Με την ολοκλήρωση της εξέτασης των αιτήσεων το Τμήμα Μελισσοκομίας – Σηροτροφίας συντάσσει κατάλογο δικαιούχων, σύμφωνα με το υπόδειγμα 2 της παρούσας και στη συνέχεια εισηγείται στον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων την έκδοση απόφασης ορισμού του ποσού ενίσχυσης των αιτηθεισών δαπανών ανά είδος δαπάνης και δικαιούχο της δράσης.

Η απόφαση αυτή κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερόμενους, στις αρμόδιες Δ/νσεις Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής και στον ΟΠΕΚΕΠΕ για τη διενέργεια των απαραίτητων ελέγχων της παραγράφου 7 της παρούσας.

Μετά την έκδοση της παραπάνω απόφασης υπογράφεται σύμβαση σε δύο (2) αντίτυπα, μεταξύ των δικαιούχων και της Γενικής Δ/νσης Ζωικής Παραγωγής του ΥπΑΑΤ.

7. Έλεγχοι

Για την ορθή εφαρμογή της παρούσας προβλέπεται η διενέργεια επιτόπιου ελέγχου στο 100% των υποβληθεισών αιτήσεων από 01/09/2012 έως 10/09/2012.

Ο εν λόγω έλεγχος διενεργείται από κλιμάκιο ελέγχου, το οποίο συγκροτείται και συστήνεται για τον σκοπό αυτό με απόφαση του αρμόδιου προϊσταμένου της οικείας Περιφερειακής Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής, όπου υπάγεται ο δικαιούχος.

Η θητεία της εν λόγω επιτροπής είναι τριετής και σκοπός της είναι:

- η επιβεβαίωση πραγματοποίησης των αιτούμενων δαπανών,
- η αξιολόγηση της επιλεξιμότητας των δαπανών,
- ο έλεγχος καλής λειτουργίας του αποκτηθέντα εργαστηριακού εξοπλισμού,
- η ύπαρξη επί του αποκτηθέντα εργαστηριακού εξοπλισμού, σήμανσης ότι ο εν λόγω εξοπλισμός έχει αποκτηθεί μέσω του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας – Καν(ΕΚ)1234/2007,

- η ύπαρξη του αναγκαίου επιστημονικού προσωπικού για τη λειτουργία του εργαστηρίου.

Με την ολοκλήρωση του ελέγχου, το κλιμάκιο ελέγχου συντάσσει πρακτικό σύμφωνα με το *υπόδειγμα 3*.

Κατά τη διάρκεια του ελέγχου παρίσταται και ο νόμιμος εκπρόσωπος του ελεγχόμενου φορέα, ο οποίος προσυπογράφει το σχετικό πρακτικό και λαμβάνει ένα αντίγραφο αυτού.

Σε περίπτωση διαφωνίας του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα με τις διατυπούμενες στο πρακτικό διαπιστώσεις της επιτροπής ελέγχου, ο φορέας έχει δικαίωμα υποβολής σχετικής ένστασης.

Η ένσταση υποβάλλεται εντός πέντε (5) ημερών στην έδρα του φορέα διενέργειας του ελέγχου, προκειμένου να επανελεγχθεί από την αρμόδια επιτροπή εξέτασης ενστάσεων.

Η επιτροπή εξέτασης ενστάσεων συστήνεται με ευθύνη του φορέα που προέβη στη διενέργεια του ελέγχου, συνέρχεται όποτε παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του προέδρου της κι εξετάζει την υποβληθείσα ένσταση εντός πέντε (5) ημερών από την κατάθεσή της.

Η απόφασή της είναι οριστική και το αποτέλεσμα κοινοποιείται στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ, καθώς και στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

8. Τρόπος και δικαιολογητικά πληρωμής

Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης πραγματοποιείται από την αρμόδια Διεύθυνση του ΟΠΕΚΕΠΕ το αργότερο μέχρι τις 15/10/2012. Προς τούτο οι δικαιούχοι υποβάλλουν φάκελο παραστατικών στοιχείων και δικαιολογητικών πληρωμής το αργότερο μέχρι τις 15/09/2012.

Τα δικαιολογητικά πληρωμής για την εκκαθάριση και καταβολή της επιχορήγησης στον δικαιούχο φορέα είναι τα εξής:

- αίτηση του δικαιούχου φορέα εις διπλούν, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπό του, στην οποία αναγράφεται το αιτούμενο ποσό πληρωμής (*υπόδειγμα 4*)
- απόφαση ορισμού των δικαιούχων και κατανομής του σχετικού ποσού σε αυτούς
- υπογραφείσα σύμβαση μεταξύ του ΥΠΑΑΤ και του φορέα
- κατάσταση δαπανών σε δύο (2) αντίτυπα, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου (*υπόδειγμα 5*), στην οποία αναγράφονται οι δαπάνες κατά θέση και κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης, όπως περιγράφονται στην παράγραφο 5 της παρούσας. Οι εν λόγω καταστάσεις συνοδεύονται από παραστατικά δαπανών εξοφλημένα, όπως αυτά προβλέπεται να εκδίδονται, κατά περίπτωση, από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (πχ τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, εξοφλημένα τιμολόγια – δελτία αποστολής, φορτωτικές, κλπ)

Στην περίπτωση που ο δικαιούχος φορέας υποχρεούται από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων να τηρεί τα πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο του, οφείλει να το δηλώνει στην υποβληθείσα αίτησή του σε ειδική θέση που έχει προβλεφθεί για τον σκοπό αυτό και να αποστέλλει θεωρημένα ακριβή φωτοαντίγραφα των εν λόγω παραστατικών.

Στην περίπτωση της κάλυψης εξόδων διαπίστευσης υφιστάμενου εργαστηρίου από το ΕΣΥΔ, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής βεβαίωσης για την ολοκλήρωση της διαπίστευσης από το ΕΣΥΔ, είτε σχετική βεβαίωση του σταδίου διαπίστευσης που βρίσκεται ο φορέας.

- πρακτικό ελέγχου της αρμόδιας επιτροπής τακτικού επιτόπιου ελέγχου, σύμφωνα με το *υπόδειγμα 3* (*Σε περίπτωση που έχει υποβληθεί ένσταση και το πρακτικό εξέτασης της ένστασης*)
- φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας ενός τραπεζικού λογαριασμού
- αντίγραφο της σύμβασης απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού, συνοδευόμενη από cd με τις αναλύσεις που πραγματοποιήθηκαν κατά το χρονικό διάστημα από 01/09/2011 – 31/08/2012
- υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα, ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση στον αναπτυξιακό νόμο ή σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, καθώς και ότι αναλαμβάνεται η δέσμευση για τουλάχιστον πέντε (5) έτη από την επιχορήγηση για την ορθή λειτουργία του αποκτούμενου εργαστηριακού εξοπλισμού και την ορθή λειτουργία του εργαστηρίου με την απασχόληση του αναγκαίου προς τούτο, επιστημονικού προσωπικού
- παραστατικά δαπανών
- φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του δικαιούχου φορέα

Κάθε παραστατικό που υποβάλλεται από τον δικαιούχο φορέα πρέπει να φέρει σφραγίδα, με μέριμνα του φορέα, ότι «Έχει επιχορηγηθεί στο πλαίσιο του Καν(ΕΚ)1234/2007 Δράση 4.2 – Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού».

Σε περίπτωση προσκόμισης ξενόγλωσσων παραστατικών ή εγγράφων, αυτά πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

9. Κυρώσεις

- Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ένταξη της δράσης και σε άλλο πρόγραμμα για επιχορήγηση, ενημερώνεται εγγράφως η αρμόδια για την πληρωμή Δ/νση του ΟΠΕΚΕΠΕ, προκειμένου να μην

καταβληθεί η ενίσχυση και ο φορέας αποκλείεται της συμμετοχής εκ νέου στην παρούσα δράση μέχρι τις 31/08/2015.

- Στην περίπτωση που έχει ήδη καταβληθεί η ενίσχυση, ο ΟΠΕΚΕΠΕ προβαίνει σε ανάκτηση των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν.2520/1997 (Α'173), όπως ισχύει κάθε φορά.
- Στην περίπτωση που ο φορέας αποτύχει να ολοκληρώσει επιτυχώς τη διαπίστευση του εργαστηρίου του από το ΕΣΥΔ το αργότερο μέχρι τις 31/08/2013, ο ΟΠΕΚΕΠΕ προβαίνει στην ανάκτηση των καταβληθέντων ποσών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν.2520/1997 (Α'173), όπως ισχύει κάθε φορά.

10. Αξιολόγηση της δράσης

Για την καλύτερη εφαρμογή της παρούσας πραγματοποιείται εκ των υστέρων αξιολόγηση της δράσης, μέσω της σύγκρισης του αριθμού των συμμετεχόντων στη δράση και του αριθμού των πραγματοποιηθεισών αναλύσεων σε σχέση με τους αντίστοιχους αριθμούς της προηγούμενης χρονιάς.

Ταυτόχρονα, ο ΟΠΕΚΕΠΕ αποστέλλει στη Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ στοιχεία αναφορικά με τις εκκαθαρισθείσες δαπάνες της δράσης.

Η Δ/νση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ προβαίνει στην επεξεργασία όλων των διαθέσιμων στοιχείων και στη συνέχεια συντάσσει συνολική έκθεση αξιολόγησης για τη δράση.

Η εν λόγω έκθεση αποστέλλεται στον κ. Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και αναρτάται στον ιστότοπο www.melinet.gr για την ενημέρωση κάθε ενδιαφερόμενου.

Η έκθεση αξιολόγησης λαμβάνεται υπόψη κατά τον σχεδιασμό και υλοποίηση της δράσης κατά το επόμενο έτος.

11. Γενικές Διατάξεις

- Τα αγορασθέντα πάγια υλικά εξοπλισμού στα πλαίσια υλοποίησης της παρούσας, υποχρεωτικά φέρουν σε εμφανές σημείο αναπόσπαστη ειδική ετικέτα, στην οποία αναγράφεται ευανάγνωστα: **«Καν(ΕΚ)1234/2007 Δράση: 4.2 Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού έτους 2012»**
- Σε ό,τι αφορά στην προμήθεια εξοπλισμού μέσω της παρούσας, οι δικαιούχοι φορέας υποχρεούνται σε αγορά καινούργιου εξοπλισμού, καθώς και στη διατήρησή του σε κατάσταση λειτουργική, τουλάχιστον για πέντε (5) έτη από την προμήθειά του. Σε αντίθετη περίπτωση, επιβάλλονται οικονομικές κυρώσεις που αντιστοιχούν στο διπλάσιο της επιχορήγησης του εν λόγω εξοπλισμού.
- Τα τιμολόγια γίνονται δεκτά μόνο εφόσον είναι εξοφλημένα. Θα πρέπει να υπάρχει επ'αυτών σφραγίδα «ΕΞΩΦΛΗΘΗ» και να φέρουν την επωνυμία και υπογραφή του εκδώσαντος, καθώς και την ημερομηνία εξόφλησης.
- Σε περίπτωση έκδοσης δικαιολογητικού δαπάνης «ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ», θα πρέπει αυτό να συνοδεύεται από εξοφλητική απόδειξη του εκδώσαντος, με την επωνυμία του, υπογραφή και ημερομηνία εξόφλησης.
- Σε περίπτωση προσκόμισης ξενόγλωσσων παραστατικών ή εγγράφων, αυτά θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- Οι δαπάνες που ενισχύονται σύμφωνα με την παρούσα, αφορούν στο χρονικό διάστημα από 01/09/2011 – 31/08/2012.
- Όλα τα δικαιολογητικά και πρακτικά ελέγχου διατηρούνται στην αρμόδια, κατά περίπτωση, υπηρεσία για πέντε (5) τουλάχιστον χρόνια και παραμένουν διαθέσιμα για κάθε παραπέρα Εθνικό ή/και Κοινοτικό έλεγχο.
- Όπου στην παρούσα απόφαση αναφέρεται ημερομηνία που συμπίπτει με αργία, ως καταληκτική ημερομηνία λαμβάνεται η αμέσως επόμενη της αργίας εργάσιμη ημέρα.
- Όπου στην παρούσα απόφαση αναφέρεται αριθμός ημερών, αυτός νοείται ως αριθμός ημερολογιακών ημερών και όχι εργάσιμων, εκτός κι αν ορίζεται κάτι τέτοιο.
- Όλες οι δαπάνες του χρηματοδοτούμενου φορέα θα καταχωρούνται διακεκριμένα και αναλυτικά στα λογιστικά βιβλία, ώστε να διευκολύνεται ο έλεγχος και η διασταύρωση των στοιχείων. Τα εν λόγω βιβλία είναι ανά πάσα στιγμή στην διάθεση των αρμόδιων Κοινοτικών και Εθνικών οργάνων για την πραγματοποίηση των σχετικών ελέγχων
- Οι δαπάνες, προκειμένου να ενισχυθούν με βάση την παρούσα, πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι τις 31/08/2012 και τα εξοφλημένα δικαιολογητικά πληρωμής να έχουν διαβιβασθεί στην αρμόδια Δ/νση του ΟΠΕΚΕΠΕ μέχρι τις 15/09/2012, δεδομένου ότι καταληκτική ημερομηνία πληρωμής είναι η 15/10/2012.
- Οι πιστώσεις θα βαρύνουν κατά 50% τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων και κατά 50% το ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων. Σχετική αναγραφή θα υπάρχει και στην κατάσταση αναγνώρισης – εκκαθάρισης δαπανών.
- Τα υποδείγματα 1 έως 5 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
- Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της.

- Η παρούσα να αναρτηθεί στους ιστοτόπους <http://www.melinet.gr> , <http://www.minagric.gr> και <http://www.diavgeia.gov.gr> .
- Η παρούσα να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΑΓΡ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΡΙΒΕΛΕΓΚΑΣ

ΑΙΤΗΣΗ**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1**

Μελ/κή Οργάνωση:
 Νόμιμος Εκπρόσωπος:
 Απόφαση ορισμού νομίμου εκπροσώπου:
 Ταχ. Δ/ση:
 Τηλέφωνο:
 Αρ. κατεχόμενων μελισσοσμηνών μελών:
 Ποσότητα μελιού που διατίθεται στην αγορά:τόννοι

Ημερομηνία:
 Αρ. Πρωτ:

Προς: το Υπουργείο Αγρ. Ανάπτ. & Τροφίμων
 Δ/ση Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ
 Τμήμα Μελισσοκομίας – Σηροτροφίας
 Βερανζέρου 46, ΤΚ 101 76 Αθήνα

**Πρόγραμμα βελτίωσης της των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας
 έτους {Καν(ΕΚ)1234/2007}**

Δράση 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού»

Παρακαλούμε για την ένταξη του/της στη δράση 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού», σε εφαρμογή των αριθμ..... ΚΥΑ (ΦΕΚ Β'.....) και αριθμ. απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την περίοδο από 01/09/..... μέχρι και 31/08/....., σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα προβλεπόμενων δαπανών:

ΔΑΠΑΝΕΣ	Ύψος δαπάνης άνευ ΦΠΑ (σε Ευρώ)
α) Δαπάνες απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού	
β) Προμήθεια αναλωσίμων (αναφέρετε αναλυτικά)	
➤ αντιδραστήρια	
➤ εργαστηριακά υλικά (γάντια, κλπ)	
➤ δείγματα	
➤ λοιπά αναλώσιμα	
γ) Προμήθεια μικροεξοπλισμού (αναφέρετε αναλυτικά)	
➤ όργανα	
➤ μικροεξοπλισμός	
δ) Δαπάνες απόκτησης πιστοποίησης	
➤ κατά ISO	
➤ κατά HACCP	
ε) Δαπάνες διαπίστευσης από τον ΕΣΥΔ	
ΣΥΝΟΛΟ:	

Βάσει του ΚΦΒ & Σ υποχρεούμαι στην τήρηση των πρωτοτύπων εξοφλημένων τιμολογίων στο αρχείο μου: ΝΑΙ ☐

ΟΧΙ ☐

Έχω λάβει γνώση των προϋποθέσεων συμμετοχής και των όρων ενίσχυσης της εν λόγω δράσης: ☐

Για τον/την
 Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα)

Συνημμένα:

- 1.καταστατικό του φορέα
- 2.απόφαση ορισμού του νομίμου εκπροσώπου του φορέα
- 3.αναλυτική κατάσταση υφιστάμενου εργαστηριακού εξοπλισμού (όπου απαιτείται)
- 4.έντυπες προσφορές
- 5.κατάσταση των αναλύσεων μελιού που θα πραγματοποιούνται
- 6.κατάσταση απασχολούμενου επιστημονικού προσωπικού (όπου απαιτείται)
- 7.φωτοαντίγραφο του βιβλίου του εργαστηρίου (όπου απαιτείται)
- 8.υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86
- 9.φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

της Δράσης 4.2 «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού»
έτους

α/α	Φορέας	Είδος Δαπάνης	Ποσότητα	Υψος δαπάνης άνευ ΦΠΑ (σε Ευρώ)
1.				
		Σύνολο:		
2.				
		Σύνολο:		
3.				
		Σύνολο:		
4.				
		Σύνολο:		
5.				
		Σύνολο:		
6.				
		Σύνολο:		
7.				
		Σύνολο:		
8.				
		Σύνολο:		
9.				
		Σύνολο:		
10.				
		Σύνολο:		
11.				
		Σύνολο:		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:				

ΑΙΤΗΣΗΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

Φορέας
 ΑΦΜ
 Όνομα Υπευθύνου
 Τηλέφωνο:
 FAX:

Ημερομηνία:
 Α.Π.

Προς: τον ΟΠΕΚΕΠΕ
 Δ/ση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς
 Τμήμα Προγραμμάτων Φορέων
 Δομοκού 5
 ΤΚ 104 45 Αθήνα

Δράση 4.2: «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού» {Καν(ΕΚ)1234/2007}

Στο πλαίσιο εφαρμογής της αριθμ..... (Β') ΚΥΑ και της αριθμ. απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων για την υλοποίηση του προγράμματος βελτίωσης των συνθηκών παραγωγής και εμπορίας των προϊόντων της μελισσοκομίας έτους, υποβάλλονται συνημμένα τα δικαιολογητικά πληρωμής των πραγματοποιηθεισών δαπανών από έως και παρακαλούμε για την καταβολή του ποσού τωνΕυρώ

Βάσει του ΚΦΒ & Σ υποχρεούμαι στην τήρηση των πρωτοτύπων εξοφλημένων τιμολογίων στο αρχείο ☐ ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ

Συνημμένα υποβάλλονται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. κατάσταση πραγματοποιηθεισών δαπανών (υπόδειγμα 5)
2. εξοφλημένα τιμολόγια, αποδείξεις, κλπ για τις πραγματοποιηθείσες δαπάνες
3. αντίγραφο απόφασης κατανομής Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων
4. αντίγραφο υπογραφείσας σύμβασης μεταξύ του ΥπΑΑΤ και του φορέα
5. αντίγραφο υπογραφείσας σύμβασης στην περίπτωση απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού
6. cd με τις αναλύσεις που πραγματοποιήθηκαν από 01/09/..... έως 31/08/..... , στην περίπτωση απασχόλησης επιστημονικού προσωπικού
6. πρακτικό ελέγχου (υπόδειγμα 3)
7. υπεύθυνη δήλωση ν.1599/86
8. φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
9. επίσημη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα, στην περίπτωση υποβολής ξενόγλωσσων παραστατικών ή εγγράφων

Ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα

(υπογραφή – ονοματεπώνυμο – σφραγίδα)

Προς: τον ΟΠΕΚΕΠΕ
Δομοκού 5
ΤΚ 104 45 Αθήνα

Δράση 4.2: «Στήριξη ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίων ανάλυσης μελιού» {Καν(ΕΚ)1234/2007}

α/α	Δραστηριότητα	Πρόταση Προϋπολογισμού Φορέα (σε Ευρώ)	Έγκριση Προϋπολογισμού (σε Ευρώ)	Πραγματοποιηθείσες Δαπάνες (σε Ευρώ)	Εκκαθαρισθείσες Δαπάνες (σε Ευρώ)	Συμμετοχή ΕΓΤΠΕ (σε Ευρώ)	Εθνική Συμμετοχή (σε Ευρώ)
	Σύνολο						

Ο Δικαιούχος

(υπογραφή - ονοματεπώνυμο - σφραγίδα)